



**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N.2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI PROFESSIONALI CON DIPLOMA DI LAUREA IN DISCIPLINE DI CARATTERE ECONOMICO CONTABILE - CATEGORIA D.**

Criteri di valutazione dei titoli – stralcio del verbale della Commissione Esaminatrice

La Commissione prende visione delle norme che regolano il presente concorso, disciplinato dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 220/2001 "*Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale*".

La Commissione Esaminatrice osserva che, per la valutazione dei candidati, dispone complessivamente di 100 punti che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 8 del D.P.R. n. 220/2001, decide di ripartire nel modo che segue:

30 punti per i titoli  
70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta  
20 punti per la prova pratica  
20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera	punti 15
Titoli accademici e di studio	punti 5
Pubblicazioni e titoli scientifici	punti 5
Curriculum formativo e professionale	punti 5

**TITOLI DI CARRIERA (massimo punti 15)**

I titoli di carriera sono valutati con i criteri previsti dall'art. 11, lett. a), del D.P.R. n. 220 del 27.03.2001. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti/annuo</b>
Presso USL/PA nel profilo	1,000
Presso USL/PA nel profilo cat. superiore	1,000
Presso USL/PA nel profilo cat. inferiore	0,500
Servizio militare/civile funzioni inerenti	1,000

Servizio militare/civile funzioni non inerenti	0,500
Presso case di cura conv. nel profilo	1,000
Servizio non valutabile	0,000

### **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (massimo punti 5)**

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 11, lett. b), del D.P.R. n. 220/2001. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti/annuo</b>
Altra laurea attinente	0,500
Dottorato	1,000
Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione	0,000
Titolo non valutabile	0,000

### **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (massimo punti 5)**

Le pubblicazioni ed i titoli scientifici sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 11, lett. c), del D.P.R. n. 220/2001.

Potrà essere valutato un numero massimo di 5 pubblicazioni, che saranno prese in considerazione solamente se edite a stampa ed apparse nell'ultimo quinquennio su riviste a carattere scientifico di rilievo almeno nazionale. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti/annuo</b>
Pubblicazioni se attinenti primo o unico autore	0,200
Pubblicazioni se attinenti in collaborazione	0,050
Abstract, poster comunicazioni a congressi	0,030
Lavori non valutabili	0,000

### **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (massimo punti 5)**

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo i criteri di cui all'art. 11, punto 4, del D.P.R. n. 220/2001.

La partecipazione ad eventi formativi sarà presa in considerazione solo se relativa all'ultimo quinquennio e riferita ad iniziative della durata di almeno 3 giorni.

In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

<b>Regola</b>	<b>Punti/annuo</b>
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso ASL/PA (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso ASL/PA (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Servizio nel profilo presso privati (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo presso privati (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Partecipazione a convegni, congressi e corsi (durata minima 18 ore)	0,030
Partecipazione a convegni, congressi e corsi con esame finale	0,050
Partecipazione a corso particolarmente qualificante con attestato	0,100
Attività di docenza in materia attinente (con specifica delle ore)	0,020
Attività di docenza in materia attinente (senza specifica delle ore)	0,020
Master 1° livello	0,200
Master 2° livello	0,300
Borsa di studio in materia attinente	0,200
Tirocinio, frequenza volontaria, ecc.	0,000
Titoli vari	0,000
Titolo non valutabile	0,000

## PROVA SCRITTA N.1

1. Il piano degli investimenti è incluso nel:
  - a) Bilancio d'esercizio
  - b) Bilancio Preventivo Economico
  - c) Rendiconto finanziario
  
2. Il modello LA rileva:
  - a) I costi sostenuti per singoli livelli assistenziali
  - b) I ricavi ottenuti per le prestazioni erogate
  - c) I costi e i ricavi relativi ai singoli livelli assistenziali
  
3. Quale delle seguenti scritture contabili rileva correttamente in Partita Doppia il ricevimento di una fattura di acquisto con iva indetraibile:
  - a) Debiti v/Fornitori                      a    Banca c/c
  - b) Banca c/c                                      a    Debiti vs/Fornitori
  - c) Costi    a    Debiti v/Fornitori
  
4. Come si definiscono i ratei:
  - a) Ricavi/costi già maturati ma non ancora rilevati poiché la loro manifestazione finanziaria si verificherà in esercizi futuri
  - b) Ricavi/costi non ancora maturati ma che hanno già avuto la loro manifestazione finanziaria
  - c) Ricavi/costi già maturati e rilevati in contabilità
  
5. Il procedimento contabile con cui il costo di un bene di investimento viene ripartito nel corso di più esercizi:
  - a) Accantonamento
  - b) Ammortamento
  - c) Svalutazione
  
6. I costi di impianto e ampliamento sono iscritti nelle:
  - a) Immobilizzazioni finanziarie
  - b) Immobilizzazioni materiali
  - c) Immobilizzazioni immateriali
  
7. La svalutazione crediti è una voce:
  - a) Dello Stato Patrimoniale attivo
  - b) Del Conto Economico
  - c) Dello Stato Patrimoniale passivo
  
8. Chi rilascia l'attestazione di parifica dei conti giudiziali:
  - a) Il Direttore dell'U.O.C Economico Finanziario
  - b) Il Direttore Amministrativo
  - c) Il Direttore Generale



## PROVA SCRITTA N.2

1. Qual è il criterio di iscrizione delle immobilizzazioni materiali?
  - a) Al valore di mercato
  - b) Al costo di acquisto
  - c) Al costo di acquisto, comprensivo di oneri accessori
  
2. L'agente contabile presenta il conto della propria gestione contabile
  - a) Entro 60 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario (31/12 di ogni anno solare) o comunque dalla cessazione della gestione
  - b) Entro il 31 gennaio di ogni anno
  - c) Entro 60 giorni dalla cessazione della gestione
  
3. Dove si classificano, in Bilancio, i "Depositi bancari e postali"?
  - a) Nei Proventi del Conto Economico
  - b) Nell'Attivo dello Stato Patrimoniale
  - c) Nel Passivo dello Stato Patrimoniale
  
4. Quale delle seguenti immobilizzazioni non appartiene alla voce "Immobilizzazioni immateriali"?
  - a) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili
  - b) Partecipazioni
  - c) Software inventariabile
  
5. Nella rilevazione contabile degli stipendi l'Irpef trattenuta al dipendente è:
  - a) un costo
  - b) un debito
  - c) un conto d'ordine
  
6. Il codice civile all'art. 2423 prevede che il bilancio sia costituito da:
  - a) stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa
  - b) stato patrimoniale, conto economico e flussi di cassa
  - c) stato patrimoniale, conto economico e conti d'ordine
  
7. Quale delle seguenti scritture contabili rileva correttamente in Partita Doppia l'incasso di una fattura di vendita:

a) Crediti v/Clienti	a	Ricavi
b) Banca c/c	a	Crediti v/Clienti
c) Ricavi	a	Crediti v/Clienti
  
8. Il libro giornale contiene:
  - a) il bilancio di previsione economico
  - b) la gestione dei conti d'ordine
  - c) giorno per giorno le operazioni relative all'esercizio
  
9. Secondo il Dlgs 118/11 come devono essere valutate le rimanenze di beni fungibili?



## PROVA SCRITTA N.3

1. Il rendiconto Finanziario secondo il Dlgs 118/11 è un documento obbligatorio che evidenzia:
  - a) La variazione di liquidità tra inizio e fine esercizio
  - b) La consistenza finale delle disponibilità liquide
  - c) Il saldo presso Istituto Tesoriere
  
2. I fondi per rischi ed oneri negli schemi di Bilancio previsti dal Dlgs 118/11 sono riclassificati tra:
  - d) Le sopravvenienze passive
  - e) Il Patrimonio Netto
  - f) Lo Stato Patrimoniale Passivo
  
3. Secondo il Dlgs 118/11 come devono essere effettuati gli ammortamenti:
  - a) Secondo quote costanti definite in apposito allegato, ma la Regione in casi può autorizzare l'utilizzo di aliquote più elevate
  - b) A quote costanti
  - c) A quote decrescenti
  
4. Cosa sono i LEA
  - a) Livelli di equilibrio assistenziali
  - b) Livelli esterni di assistenza
  - c) Livelli essenziali di assistenza
  
5. Chi è l'agente contabile
  - a) Colui che per doveri di ufficio ha la disponibilità di beni della P.A in natura e/o denaro
  - b) Colui che per doveri di ufficio ha la disponibilità di beni della P.A in natura
  - c) Colui che per doveri di ufficio ha la disponibilità di beni della P.A in denaro
  
6. Il Bilancio di previsione si compone di:
  - a) Conto Economico e Stato Patrimoniale previsionali dell'anno successivo
  - b) Previsioni di entrata e di uscita annuali e triennali
  - c) Conto economico e Budget degli investimenti
  
7. Come si registra in partita doppia l'incasso di un credito?
  - a) Credito      a      Banca cc
  - b) Banca cc    a      Credito
  - c) Banca cc    a      Ricavo
  
8. Quale delle seguenti voci non fa parte del passivo dello Stato patrimoniale
  - a) Fondo per rischi e oneri
  - b) Debiti verso fornitori
  - c) Costi della produzione
  
9. da quali documenti si compone il bilancio d'esercizio secondo il Dlgs 118/2011:
  - a) stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, nota integrativa e relazione sulla gestione
  - b) stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa

